

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimų gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo t 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Zarasų rajono savivaldybės administracija- Buhalterija, 18875346101, Sėlių a. 22, Zarasai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**2025 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025 m. balandžio 1 d. Nr. _____

(data)

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos _____

Finansavimo šaltinio _____

Valstybės funkcijos _____

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	15 783 289,75	3 307 427,00	2 180 351,73
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	4 241 224,11	1 057 035,50	732 215,07
2 1 1	Darbo užmokestis	3	4 179 567,11	1 040 960,50	720 872,04
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	4 179 567,11	1 040 960,50	720 872,04
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	4 179 567,11	1 040 960,50	720 872,04
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	4 179 567,11	1 040 960,50	720 872,04
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	61 657,00	16 075,00	11 343,03
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	61 657,00	16 075,00	11 343,03
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	61 657,00	16 075,00	11 343,03
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	61 657,00	16 075,00	11 343,03
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5 363 031,64	669 960,00	368 687,84
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5 363 031,64	669 960,00	368 687,84
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5 363 031,64	669 960,00	368 687,84
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5 363 031,64	669 960,00	368 687,84
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	5 000,00	500,00	101,91
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	16 000,00	4 000,00	3 734,03
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	75 000,00	19 000,00	5 586,45
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	3 000,00	300,00	101,02
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	10 000,00	2 000,00	

2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2 543 900,00	202 600,00	103 893,92
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	16 000,00	4 000,00	3 399,60
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	10 000,00	6 000,00	4 574,77
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	948 200,00	181 900,00	99 477,38
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	60 200,00	18 410,00	13 194,57
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	40 000,00	10 000,00	7 616,81
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	50 000,00	12 500,00	6 398,58
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 585 731,64	208 750,00	120 608,80
2	4					Subsidijos	54	380 000,00	104 000,00	103 972,25
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų	55	380 000,00	104 000,00	103 972,25
2	4	1	1			Subsidijos iš biudžeto lėšų	56	380 000,00	104 000,00	103 972,25
2	4	1	1	1		Subsidijos iš biudžeto lėšų	57	380 000,00	104 000,00	103 972,25
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams	59	380 000,00	104 000,00	103 972,25
2	5					Dotacijos	61	60 000,00		
2	5	1				Dotacijos užsienio valstybėms	62	60 000,00		
2	5	1	1			Dotacijos užsienio valstybėms	63	60 000,00		
2	5	1	1	1		Dotacijos užsienio valstybėms	64	60 000,00		
2	5	1	1	1	2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	66	60 000,00		
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	3 598 196,00	916 260,00	729 244,16
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	3 545 160,00	894 500,00	707 955,46
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	3 545 160,00	894 500,00	707 955,46
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	3 545 160,00	894 500,00	707 955,46
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	116	3 545 160,00	894 500,00	707 955,46
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	53 036,00	21 760,00	21 288,70
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	53 036,00	21 760,00	21 288,70
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	53 036,00	21 760,00	21 288,70
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	53 036,00	21 760,00	21 288,70
2	8					Kitos išlaidos	126	2 140 838,00	560 171,50	246 232,41
2	8	1				Kitos išlaidos	127	2 140 838,00	560 171,50	246 232,41
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	1 940 838,00	360 171,50	246 232,41
2	8	1	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	1 940 838,00	360 171,50	246 232,41
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131	1 940 838,00	360 171,50	246 232,41
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	133	200 000,00	200 000,00	
2	8	1	2	1		Kitos išlaidos turtui įsigyti	134	200 000,00	200 000,00	
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti	135	200 000,00	200 000,00	
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	2 740 800,00	266 900,00	181 451,69
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	2 740 800,00	266 900,00	181 451,69
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	2 595 800,00	250 900,00	176 085,63
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	2 048 400,00	225 900,00	153 259,39
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	2 048 400,00	225 900,00	153 259,39
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	160	330 900,00	91 300,00	61 033,07
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	377 700,00	33 600,00	197,07
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162	1 339 800,00	101 000,00	92 029,25
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	232 000,00	23 000,00	22 826,24
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	232 000,00	23 000,00	22 826,24
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	165	127 000,00	3 000,00	2 826,24
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	105 000,00	20 000,00	20 000,00

3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	5 000,00		
3	1	1	4	1		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	5 000,00		
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo	172	5 000,00		
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	174	310 400,00	2 000,00	
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	175	310 400,00	2 000,00	
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	176	310 400,00	2 000,00	
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	145 000,00	16 000,00	5 366,06
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	145 000,00	16 000,00	5 366,06
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	145 000,00	16 000,00	5 366,06
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir	180	64 000,00	16 000,00	5 366,06
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	183	81 000,00		
						IŠ VISO	336	18 524 089,75	3 574 327,00	2 361 803,42

Administracijos direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Aurelijus Bė

(vardas ir pava

Vyriausioji specialistė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Roma Apanav

(vardas ir pava

imus
aisyklių

Kodas

103766
18875346101

(eurais, ct)

Panaudoti asignavimai
7
2 166 473,03
725 806,43
714 580,89
714 580,89
714 580,89
714 580,89
11 225,54
11 225,54
11 225,54
11 225,54
362 792,25
362 792,25
362 792,25
362 792,25
101,91
3 726,69
5 523,67
101,02

103 893,92
3 399,60
4 574,77
93 959,77
13 194,57
7 616,81
6 398,58
120 300,94
103 972,25
103 972,25
103 972,25
103 972,25
103 972,25
727 669,69
706 380,99
706 380,99
706 380,99
706 380,99
21 288,70
21 288,70
21 288,70
21 288,70
246 232,41
246 232,41
246 232,41
246 232,41
246 232,41
176 222,01
176 222,01
175 841,15
153 014,91
153 014,91
60 788,59
197,07
92 029,25
22 826,24
22 826,24
2 826,24
20 000,00

380,86
380,86
380,86
380,86
2 342 695,04

mys
rdè)

ičienè
rdè)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO 2025 M. KOVO 31 D. ATASKAITA BENDRA PROGRAMŲ SUVESTINĖ
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-17 Nr. 53V(15.2 Mr)-134
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Roma Apanavičienė, pavaduojantis (-i), Apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	ROMA APANAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-17 08:26:31 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-17 08:26:54 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-29 13:29:03 – 2026-09-28 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-17 10:39:02 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-17 10:39:20 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, i.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-17 15:51:34)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-17 15:51:34 Dokumentų valdymo sistema Avily

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-04-17

ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Zarasų rajono savivaldybės administracija yra biudžetinė įstaiga, Juridinių asmenų registre įregistruota kodu 1887534614, adresas: Sėlių a. 22, Zarasai.

Siekdama skatinti ir plėtoti vietos savivaldą, kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą Zarasų rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija) vykdo savarankiškas, priskirtąsias bei valstybines deleguotas (perduotas savivaldybei) funkcijas.

Administracijos buhalterinę apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia Zarasų rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyrius.

Administracija, tvarkydama buhalterinę apskaitą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) nuostatomis bei kitais teisės aktais.

Zarasų rajono savivaldybės administracijos biudžeto vykdymo ataskaitų valiuta – eurai.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Administracijos apskaitos politika patvirtinta Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. I(6.6 E)-723 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės administracijos apskaitos vadovo patvirtinimo“. Zarasų rajono savivaldybės administracijos apskaitos politika parengta siekiant užtikrinti, kad Administracijos finansinė būklė (turtas, grynasis turtas, finansavimo sumos ir skolos), taip pat surenkamos pajamos ir patirtos sąnaudos būtų tiksliai ir teisingai parodytos finansinėje apskaitoje ir ataskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nuostatos. Apskaitos politika parengta siekiant detalizuoti VSAFAS nuostatas ir jas pritaikyti Administracijos apskaitos ir finansinių ataskaitų specifikai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Per ataskaitinį laikotarpį gautos faktinės įmokos už patalpų nuomą sudaro 14 095,69 Eur. Bendras nepanaudotų asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 49 920,74 Eur.

Surinkta ir pervesta vietinių rinkliavų į Savivaldybės išdą per ataskaitinį laikotarpį – 8 926,08 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T-19 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės 2025-2027 metų biudžeto patvirtinimo“ buvo patvirtinti asignavimai – 18 524,1,0 tūkst. Eur.

Zarasų rajono savivaldybės administracijos vykdomų biudžeto programų ataskaitinio laikotarpio gauti asignavimai sudaro 2 361,8 tūkst. Eur (66,0 proc. nuo patvirtintų ataskaitiniam laikotarpiui asignavimų), iš jų 732,2 tūkst. Eur darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui.

Asignavimų plano pagrindinės neįvykdymo priežastys: mažesnis nei planuota poreikis, darbuotojų laikinas nedarbingumas, prekės ir paslaugos bei rangos darbai nupirkti už mažesnę sumą nei planuota paraiškoje ir kt.

Ataskaitinį laikotarpį Administracijoje buvo vykdomi 8 projektai iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bei Savivaldybės biudžeto lėšų. Įgyvendinant projektus per I ketv. patirtos išlaidos – 204,9 tūkst. Eur, iš jų lėšos:

- Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos – 128,8 tūkst. Eur;
- Savivaldybės biudžeto – 76,1 tūkst. Eur.

Išsamesnė informacija pateikta Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bei bendrojo finansavimo lėšų panaudojimo ataskaitose.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Mokėtinų biudžeto lėšų likutis 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 420,4 tūkst. Eur. Mokėtinų sumų likutis 2025 m. kovo 31 d. sudarė 1 128,0 Eur, iš jų:

Išlaidų pavadinimas	Mokėtinų sumos, tūkst. eurų		
	2024-12-31	2025-03-31	Padid. (+), sumaž. (-)
Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	0,1	321,6	+321,5
Prekių ir paslaugų naudojimas	219,7	484,1	+264,4
Subsidijos	35,0	42,9	+7,9
Socialinės išmokos	126,2	184,4	+58,2
Kitos išlaidos	24,6	23,0	-1,6
Turto įsigijimo išlaidos	14,8	72,0	+57,2
Iš viso:	420,4	1 128,0	+707,6

Mokėtiną sumą sudaro:

- darbo užmokestis ir socialinis draudimas – 321,6 tūkst. Eur, tai priskaičiuotas kovo mėn. darbo užmokestis su mokesčiais, kurie bus sumokėti balandžio mėnesį;

- prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos – 484,1 tūkst. Eur, kur didžiausią dalį sudaro kreditorinis įsiskolinimas už atliekų surinkimą, administravimą ir transportavimą – 315,1 tūkst. Eur, įsiskolinimas už elektros energiją – 14,4 tūkst. Eur, ryšio paslaugos – 1,2 tūkst. Eur, informacinių technologijų paslaugos už programų priežiūrą – 5,0 tūkst. Eur, vandens sunaudojimą – 1,0 tūkst. Eur, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 15,6 tūkst. Eur, šildymo paslaugos – 5,4 tūkst. Eur, ekspertų ir konsultantų paslaugos, atstovavimas teismuose – 3,9 tūkst. Eur, transporto išlaikymo ir kuro įsigijimas – 2,6 tūkst. Eur, materialiojo turto remontas – 118,6 tūkst. Eur (iš jų: šaligatvių remontas Šiaulių g., Zarasuose – 21,0 tūkst. Eur, kelių profiliavimas ir priežiūra – 38,3 tūkst. Eur, kelių priežiūra KPP lėšomis – 58,0 tūkst. Eur, administracinių pastatų priežiūra ir remontas – 1,3 tūkst. Eur), kelionės ir komandiruotės išlaidos – 1,1 tūkst. Eur, seniūnaičių išlaidos susijusios su jų veikla – 0,2 tūkst. Eur;

- 42,9 tūkst. Eur – subsidijos gamybai, tai būtinų transporto paslaugų teikimas – 24,0 tūkst. Eur, už lengvatinius bilietus su nuolaida – 8,4 tūkst. Eur, patirtų nuostolių kompensavimas – 10,3 tūkst. Eur, negautos pajamos už lengvatinius bilietus – 0,2 tūkst. Eur;

- išlaidos socialinėms išmokoms (pašalpom) sudaro 184,4 tūkst. Eur, tai išmokos socialiai remtiniams gyventojams – 121,7 tūkst. Eur, kompensacijos už kurą, šildymą ir karštą vandenį – 59,8 tūkst. Eur bei ligos pašalpos – 2,9 tūkst. Eur;

- kitos išlaidos sudaro 23,0 tūkst. Eur, tai nemokamas moksleivių pavėžėjimas – 0,2 tūkst. Eur, kompensacija už ikimokyklinio vaiko ugdymą – 0,7 tūkst. Eur, vienkartinė išmoka vaikui gimus – 0,6 tūkst. Eur, akredituotų vaikų dienos socialinei priežiūrai – 6,7 tūkst. Eur, už patalpų valymą – 0,8 tūkst. Eur, neformalus vaikų švietimas – 6,8 tūkst. Eur, socialinė rehabilitacija neįgaliems priežiūrai organizuoti ir teikti – 7,2 tūkst. Eur;

- materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos sudaro 72,0 tūkst. Eur, iš jų: materialiojo turto – 58,5 tūkst. Eur, nes liko dalis skolos UAB „AUDIOTONAS“ už posėdžių vedimo ir valdymo sistemos įrengimą – 57,9 tūkst. Eur ir dalis skolos UAB „Danstana“ – 0,6 tūkst. Eur už gatvių apšvietimo tinklo rekonstrukciją. Nematerialiojo turto išlaidos – 5,0 tūkst. Eur, tai UAB „Eit sprendimai“ už licencijas.

Biudžeto lėšų mokėtinos sumos metų pabaigai lyginant su likučiu ataskaitinio laikotarpio pabaigai padidėjo – 707,6 tūkst. Eur.

Skoliniai įsipareigojimai 2025-03-31 sudaro 397,8 tūkst. Eur, tai paskolos už Savivaldybės renovuotus būtus – 389,3 tūkst. Eur ir finansinės nuomos (lizingo) skola už autobusiuką pirktą Zarasų rajono savivaldybės viešajai bibliotekai – 8,5 tūkst. Eur.

Biudžetinių lėšų likučiai bankinėse sąskaitose metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje susidarė dėl europinių lėšų, skirtų projektų vykdymams:

Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje, Eur	Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur
275 366,88	387 287,83

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų, kurios ataskaitiniais metais būtų įskaitytos į nuo metų pradžios gautus asignavimus, įstaiga neturėjo.

Praėjusių metų nepanaudotų lėšų (spec. lėšų) likutis pateiktas formoje Nr. 1 yra 35 825,05 Eur. Lėšų likutis įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus mokėtinų sumų įsiskolinimui dengti (administracinio pastato remonto paslaugoms apmokėti).

Projekte „Viešųjų erdvių Zarasų miesto Didžiojoje saloje sutvarkymas“, projekto kodas 07.1.1-CPVA-R-905-91-0007, buvo nustatyta pažeidimų ir reikėjo grąžinti netinkamą finansuoti gautą finansavimą, tai 8397,73 Eur ES ir 493,97 Eur VB lėšomis. Grąžinta, panaudojant savivaldybės biudžeto lėšas.

Zarasų rajono savivaldybės administracijoje laikotarpio pabaigoje faktiškai buvo 161 darbuotojas (177 pareigybės).

Ataskaitinį laikotarpį išlaidos darbo užmokesčiui neviršija. Išmokėta priemokų – 90,5 tūkst. Eur:

- valstybės politikams ir valstybės pareigūnams – 17,1 tūkst. Eur;

- valstybės tarnautojams – 45,1 tūkst. Eur;

- darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis – 28,3 tūkst. Eur, iš jų: darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai) – 1,4 tūkst. Eur.

Priemokos mokamos už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės bei kai atliekamos pareigybės aprašyme nenustatytos funkcijos ir už pavadavimą.

Administracijos direktorius

Aurelijus Banys

Apskaitos skyriaus vedėja

Jolita Zovienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-16 Nr. 53V(15.2 Mr)-162
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Zovienė, Vedėja (vyriausioji buhalterė), Apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLITA ZOVIENTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-15 13:19:37 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-15 13:20:00 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-16 16:36:19 – 2030-02-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-15 16:19:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-15 16:19:42 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-16 09:02:16)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-16 09:02:16 Dokumentų valdymo sistema Avily

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-05-16

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
10 priedas

(Skolinių įsipareigojimų ataskaitos forma)

ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

(dokumento sudarytojo (savivaldybės) pavadinimas)

SKOLINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ 2025 M. KOVO 31 D. ATASKAITA

I ketvirčio

(metinė, I ketvirčio, pusmečio, devynių mėnesių)

Nr. _____

(data)

Zarasai

(sudarymo vieta)

Savivaldybės kodas

(tūkst. eurų)

Pavadinimas	Eil. Nr.	Iš viso įsipareigojimų (4 + 5)	iš jų:	
			ilgalaikių	trumpalaikių
1	2	3	4	5
Skolinių įsipareigojimų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje (2 + 19)	1	420,5	420,5	
Vidaus įsipareigojimai (3 + 5 + 10 + 13 + 16)	2	420,5	420,5	
Paskolos, iš jų:	3			
paskolos iš valstybės biudžeto	4			
Finansinės nuomos (lizingo) sutartys, iš jų:	5	11,3	11,3	
su pinigų finansų įstaigomis ¹	6			
su finansinės išperkamosios nuomos (lizingo) įmonėmis	7	11,3	11,3	
valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys	8			
veiklos nuomos sutartys ²	9			
Paskolų įsipareigojimai pagal DNMP ⁵ ir pagal ETPT ⁶ modelį, iš jų:	10	409,2	409,2	
su pinigų finansų įstaigomis ¹	11			
su kitais subjektais	12	409,2	409,2	
Prekybos kreditų restruktūrizavimo sutartys, iš jų:	13			
su pinigų finansų įstaigomis ¹	14			
su kitais subjektais	15			
Kiti įsipareigojamieji skolos dokumentai ⁴ , iš jų:	16			
su pinigų finansų įstaigomis ¹	17			
su kitais subjektais	18			
Užsienio įsipareigojimai	19			
Prisiimti skoliniai įsipareigojimai, iš viso (21 + 39)	20			
Vidaus įsipareigojimai (22 + 24 + 29 + 32 + 35 + 38)	21	4,7	4,7	
Paskolos, iš jų:	22			
paskolos iš valstybės biudžeto	23			
Finansinės nuomos (lizingo) sutartys, iš jų:	24			
su pinigų finansų įstaigomis ¹	25			
su finansinės išperkamosios nuomos (lizingo) įmonėmis	26			
valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys	27			
veiklos nuomos sutartys ²	28			

Paskolų įsipareigojimai pagal DNMP ⁵ ir pagal ETPT ⁶ modelį, iš jų:	29	4,7	4,7
su pinigų finansų įstaigomis ¹	30		
su kitais subjektais	31	4,7	4,7
Prekybos kreditų restruktūrizavimo sutartys, iš jų:	32		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	33		
su kitais subjektais	34		
Kiti įsipareigojamieji skolos dokumentai ⁴ , iš jų:	35		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	36		
su kitais subjektais	37		
Savivaldybės prisiimta skola ³	38		
Užsienio įsipareigojimai	39		
Įvykdyti skoliniai įsipareigojimai, iš viso (41 + 59)	40	27,4	27,4
Vidaus įsipareigojimai (42 + 44 + 49 + 52 + 55 + 58)	41	27,4	27,4
Paskolos, iš jų:	42		
paskolos iš valstybės biudžeto	43		
Finansinės nuomos (lizingo) sutartys, iš jų:	44	2,8	2,8
su pinigų finansų įstaigomis ¹	45		
su finansinės išperkamosios nuomos (lizingo) įmonėmis	46	2,8	2,8
valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys	47		
veiklos nuomos sutartys ²	48		
Paskolų įsipareigojimai pagal DNMP ⁵ ir pagal ETPT ⁶ modelį, iš jų:	49	24,6	24,6
su pinigų finansų įstaigomis ¹	50		
su kitais subjektais	51	24,6	24,6
Prekybos kreditų restruktūrizavimo sutartys, iš jų:	52		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	53		
su kitais subjektais	54		
Kiti įsipareigojamieji skolos dokumentai ⁴ , iš jų:	55		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	56		
su kitais subjektais	57		
Savivaldybės nurašyta skola ³	58		
Užsienio įsipareigojimai	59		
Užsienio valiutos kursų pasikeitimo skirtumas ataskaitos sudarymo dieną (padidėjimas +, sumažėjimas -)	60		
Skolinių įsipareigojimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (60 + 62 + 79)	61	397,8	397,8
Vidaus įsipareigojimai (63 + 65 + 70 + 73 + 76)	62	397,8	397,8
Paskolos, iš jų:	63		
paskolos iš valstybės biudžeto	64		
Finansinės nuomos (lizingo) sutartys, iš jų:	65	8,5	8,5
su pinigų finansų įstaigomis ¹	66		
su finansinės išperkamosios nuomos (lizingo) įmonėmis	67	8,5	8,5
valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys	68		
veiklos nuomos sutartys ²	69		
Paskolų įsipareigojimai pagal DNMP ⁵ ir pagal ETPT modelį ⁶ , iš jų:	70	389,3	389,3
su pinigų finansų įstaigomis ¹	71		
su kitais subjektais	72	389,3	389,3
Prekybos kreditų restruktūrizavimo sutartys, iš jų:	73		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	74		
su kitais subjektais	75		
Kiti įsipareigojamieji skolos dokumentai ⁴ , iš jų:	76		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	77		
su kitais subjektais	78		

Užsienio įsipareigojimai	79			
Bendra visų galiojančių savivaldybės tarybos priimtų sprendimų dėl garantijų suteikimo suma, iš jos:	80			
savivaldybės valdomų įmonių priimtų skolinių įsipareigojimų, dėl kurių suteikta savivaldybės garantija, suma	81			
savivaldybės valdomų įmonių dar nepanaudotų garantijų suma	82			
Savivaldybės valdomų įmonių priimtų skolinių įsipareigojimų, dėl kurių suteikta savivaldybės garantija, likutis	83			

¹ Pinigų finansų įstaigos apima bankus ir kredito unijas, sąrašas skelbiamas Lietuvos banko interneto tinklalapyje adresu: <http://www.lb.lt/fiis/pfi>.

² Sutartys, kurios pagal finansų ministro patvirtintus viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus laikomos finansinės nuomos (lizingo) sutartimis.

³ Pateikiamos pastabos dėl savivaldybės priimtų ar nurašytų skolų.

⁴ Įtraukiamos faktoringo sutartys (be regreso teisės), kreditinio reikalavimo perleidimo sutartys ir kiti įsipareigojamieji skolų dokumentai.

⁵ DNMP – Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213 „Dėl Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos patvirtinimo“.

⁶ EPT modelis – viešojo pastato energinio efektyvumo didinimo projekto finansavimo ir įgyvendinimo forma, nurodyta Viešųjų pastatų energetinio efektyvumo didinimo programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 26 d. nutarimu Nr. 1328 „Dėl Viešųjų pastatų energetinio efektyvumo didinimo programos patvirtinimo“. Apima viešųjų pastatų ir gatvių apšvietimo atnaujinimą, kai pagal sutartis atnaujinamas turtas priskiriamas valdžios sektoriui.

Administracijos direktorius

(savivaldybės administracijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelijus Banys

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SKOLINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ 2025 M. KOVO 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-15 Nr. 53V(15.2 Mr)-154
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-14 16:18:19 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-14 16:18:37 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-15 13:25:01)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-15 13:25:02 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-07-10

Forma Nr. 1 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

ZARASŲ R. SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, 188753461, Sėlių a.22, ZARASAI

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES
IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI,**

2025 M. KOVO 31 D.

(ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kodas

190206296

(eurai, ct)

Pavadinimas*	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams**	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos, iš viso, iš jų pagal:	35825,05	44300,00	14095,69	0,00	0,00	49920,74		49920,74
1.1. Finansavimo šaltinis (31 lėšos).	35817,89	44300,00	14095,69	0,00	0,00	49913,58		49913,58
1.2. Finansavimo šaltinis (32 lėšos).	7,16					7,16		7,16
2. Valstybės biudžeto pajamų iš mokesčių dalis ir kitos lėšos, kurių panaudojimo apimtis ir tikslinė paskirtis nurodyta įstatyme ar Vyriausybės nutarime, iš viso, iš jų pagal:								
2.1. Finansavimo šaltinis ...								
2.2. Finansavimo šaltinis ...								
...								

* Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265

„Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

** Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

Administracijos direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelijus Banys

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bualteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolita Zovienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI, 2025 M. KOVO 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-15 Nr. 53V(15.2 Mr)-157
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Zovienė, Vedėja (vyriausioji buhalterė), Apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLITA ZOVIENTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-14 11:19:46 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-14 11:20:04 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-16 16:36:19 – 2030-02-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-14 15:10:29 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-14 15:10:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-15 13:28:02)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-15 13:28:02 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-07-10

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Zarasų rajono savivaldybės administracija

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2025 M. KOVO 31 D.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės
Departamento
Įstaigos

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos	
				likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	405,6	1056,0	0,0
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0,1	321,6	
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,0	316,5	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	0,0	316,5	
	iš jų: gyventojų pajamų mokesčiai	5	0,0	55,1	
2 1 1 1 2 1	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	0,1	5,1	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	219,7	484,1	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	219,7	484,1	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13	35,0	42,9	
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16	35,0	42,9	
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18	0,0	0,0	
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2 5 3 2 1 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			

2	6				Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1			Tradiciniai nuosavi išteklių	31			
2	6	2			Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32			
2	6	3			Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33			
2	6	4			Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5			Su nuosavais išteklių susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	36	126,2	184,4	
2	7	1			Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37			
2	7	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38			
2	7	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	39			
2	7	2			Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40			
2	7	2	1	1	Socialinė parama pinigais	41	126,2	181,5	
2	7	2	1	2	Socialinė parama natūra	42			
2	7	2	2	1	Rentos	43			
2	7	3			Darbdavių socialinė parama	44			2,9
2	8				Kitos išlaidos	45	24,6	23,0	
2	8	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46			
2	8	1	1	1	Stipendijos	47			
2	8	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	48	24,6	23,0	
2	8	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	49			
2	8	1	2		Kitos išlaidos turtui įsigyti	50			
2	9				Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	51			
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	52	14,8	72,0	0,0
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	53	14,8	72,0	0,0
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	54	3,5	58,5	
3	1	2			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55		5,0	
3	1	3			Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	4			Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	57	11,3	8,5	
3	1	5			Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	58			
3	2				Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	59			
3	3				Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (gražintos skolos)	60			
					IŠ VISO (2 + 3)	61	420,4	1128,0	0,0

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Administracijos direktorius (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		Aurelijus Banys (vardas ir pavardė)
Apskaitos skyriaus vedėja (vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		Jolita Zovienė (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MOKĖTINŲ SUMŲ 2025 M. KOVO 31 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-15 Nr. 53V(15.2 Mr)-153
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Zovienė, Vedėja (vyriausioji buhalterė), Apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLITA ZOVIENTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-14 11:18:00 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-14 11:18:17 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-16 16:36:19 – 2030-02-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-14 15:09:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-14 15:10:00 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-15 13:24:02)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-15 13:24:02 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-07-10

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2024 m. lapkričio 28 d. įsakymo Nr. 1K-383
redakcija)

(Informacijos apie išlaidų darbo užmokesčiui plano vykdymą 2025 metais forma (BV-2))

Zarasų rajono savivaldybės administracija
(dokumento sudarytojo (įstaigos) pavadinimas)

INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ 2025 METAIS

Nr.

Zarasai

Valstybės biudžeto asignavimų valdytojo, ministrų valdymo sričių įstaigos, vykdančios atitinkamo valstybės biudžeto asignavimų valdytojo programas ir turinčios biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas jos įgyvendina, pavadinimas:

(AV kodas)

Finansavimo šaltinis:

(Kodas)

Pareigybės	Įvykdyta, pareigybių skaičius, vnt.	Įvykdyta, tūkst. Eur							
		pareigūnams algoms ar tarnybiniam atlyginimui	priedams už tarnybos stažą	kitiems priedams	kintamajai daliai	priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinių darbų, budėjimų ir esant nukrypimui nuo normalių darbo sąlygų	kitoms išmokoms	iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai	6	66,6	3,2	x	x	17,1			86,9
2. Teisėjai				x	x				
3. Valstybės tarnautojai	45	329,2	30,7	x	x	45,1			405,0
iš jų statutiniai				x	x				
4. Kariai							x		
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
profesinės karo tarnybos kariai			x		x		x		
kariai savanoriai ir kiti savanoriškos nenuolatinės karo tarnybos kariai, aktyviojo kariuomenės personalo rezervo kariai ir rezervo kariai			x		x		x		
5. Darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis	111	458,4	x	x	3,3	28,3	7,5		497,5
iš jų:	x	x	x	x	x	x	x	x	x
pedagogai (pedagoginės normos)			x	x					
darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai)	46	121,6	x	x	x	1,4	10,7		133,7
6. Mokslo ir studijų institucijų vadovai, jų pavaduotojai, akademiniai padalinii vadovai, jų pavaduotojai, moksliniai sekretoriai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai ir dėstytojai			x	x					
7. Komisijų nariai, valstybės įmonių, viešųjų įstaigų darbuotojai	21	58,9		x	8,4				67,3
8. Medicinos rezidentai			x	x	x	x	x	x	x
9. Iš viso (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	183	x	x	x	x	x	x	x	x
10. Darbo užmokestis pinigais, iš viso (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8)	x	913,1	33,9	0	11,7	90,5	7,5	0	1056,7
11. Pajamos natūra	x	x	x	x	x	x	x	x	
Iš viso (10 + 11)	x								
Institucijų (įstaigų) skaičius		x	x	x	x	x	x	x	x

Pastabos:

- Lentelės 1 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės pareigūnų darbo užmokesčio, Lietuvos Respublikos valstybės politikų darbo užmokesčio ir kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus ir pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį.
- Lentelės 2 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.
- Lentelės 3 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos ir kitus statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.
- Lentelės 4 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymą.
- Lentelės 5 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą.
- Lentelės 6 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.
- Lentelės 7 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį, taip pat nurodomos valstybės įmonių, viešųjų įstaigų, kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą, pareigybės ir darbo užmokestis.
- Lentelės 8 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymą.
- Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija atskirai pildo ir Lietuvos kariuomenės suvestinę darbo užmokesčio formą.

(atsakingo struktūrinio padalinio vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ 2025 METAIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-15 Nr. 53V(15.2 Mr)-158
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Zovienė, Vedėja (vyriausioji buhalterė), Apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLITA ZOVIENTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-14 11:20:20 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-14 11:20:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-16 16:36:19 – 2030-02-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-14 15:11:17 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-14 15:11:34 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, i.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-15 13:29:16)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-15 13:29:16 Dokumentų valdymo sistema Avily

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-07-10