

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Zarasų rajono savivaldybės administracija- Buhalterija, 18875346101, Sėlių a. 22, Zarasai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

(programos pavadinimas)

						Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės	103892
					Departamento	
					Įstaigos	18875346101
					Programos	Bendra
Finansavimo šaltinio						
Valstybės funkcijos						

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	14 958 618,48	12 049 721,73	9 568 041,55	9 551 687,44
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	4 264 340,33	3 199 676,72	2 760 798,26	2 760 503,63
2 1 1	Darbo užmokestis	3	4 201 498,33	3 151 455,72	2 716 790,63	2 716 714,03
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	4 201 498,33	3 151 455,72	2 716 790,63	2 716 714,03
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	4 201 498,33	3 151 455,72	2 716 790,63	2 716 714,03
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	4 201 498,33	3 151 455,72	2 716 790,63	2 716 714,03
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	62 842,00	48 221,00	44 007,63	43 789,60
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	62 842,00	48 221,00	44 007,63	43 789,60
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	62 842,00	48 221,00	44 007,63	43 789,60
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	62 842,00	48 221,00	44 007,63	43 789,60
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	4 629 295,15	4 124 373,51	2 809 929,95	2 800 954,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4 629 295,15	4 124 373,51	2 809 929,95	2 800 954,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4 629 295,15	4 124 373,51	2 809 929,95	2 800 954,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4 629 295,15	4 124 373,51	2 809 929,95	2 800 954,00
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	5 000,00	2 000,00	101,91	101,91
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	16 000,00	12 000,00	11 116,01	11 115,24
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	75 000,00	57 000,00	35 841,08	35 841,08

2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	5 200,00	4 800,00	3 806,63	3 806,63
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	2 900,00	4 100,00		
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 877 630,51	1 735 030,51	1 283 569,98	1 278 609,95
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	20 000,00	16 000,00	6 455,30	6 455,30
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	14 000,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	948 200,00	872 600,00	714 561,31	711 294,89
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	60 200,00	50 710,00	48 614,29	48 614,29
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	40 000,00	32 000,00	31 299,57	31 265,47
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	50 000,00	37 500,00	26 152,71	26 152,71
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 515 164,64	1 286 633,00	634 411,16	633 696,53
2	4					Subsidijos	54	380 000,00	325 000,00	325 000,00	324 999,99
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų	55	380 000,00	325 000,00	325 000,00	324 999,99
2	4	1	1			Subsidijos iš biudžeto lėšų	56	380 000,00	325 000,00	325 000,00	324 999,99
2	4	1	1	1		Subsidijos iš biudžeto lėšų	57	380 000,00	325 000,00	325 000,00	324 999,99
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams	59	380 000,00	325 000,00	325 000,00	324 999,99
2	5					Dotacijos	61	60 000,00	60 000,00	57 400,00	57 400,00
2	5	1				Dotacijos užsienio valstybėms	62	60 000,00	60 000,00	57 400,00	57 400,00
2	5	1	1			Dotacijos užsienio valstybėms	63	60 000,00	60 000,00	57 400,00	57 400,00
2	5	1	1	1		Dotacijos užsienio valstybėms	64	60 000,00	60 000,00	57 400,00	57 400,00
2	5	1	1	1	2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	66	60 000,00	60 000,00	57 400,00	57 400,00
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	3 557 262,00	2 692 246,00	2 306 604,91	2 300 836,61
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	3 504 226,00	2 648 866,00	2 269 223,61	2 263 455,31
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	3 504 226,00	2 648 866,00	2 269 223,61	2 263 455,31
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	3 504 226,00	2 648 866,00	2 269 223,61	2 263 455,31
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	116	3 504 226,00	2 648 866,00	2 269 223,61	2 263 455,31
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	53 036,00	43 380,00	37 381,30	37 381,30
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	53 036,00	43 380,00	37 381,30	37 381,30
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	53 036,00	43 380,00	37 381,30	37 381,30
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	53 036,00	43 380,00	37 381,30	37 381,30
2	8					Kitos išlaidos	126	2 067 721,00	1 648 425,50	1 308 308,43	1 306 993,21
2	8	1				Kitos išlaidos	127	2 067 721,00	1 648 425,50	1 308 308,43	1 306 993,21
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	1 867 721,00	1 448 425,50	1 108 310,67	1 106 995,45
2	8	1	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	1 867 721,00	1 448 425,50	1 108 310,67	1 106 995,45
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	131	1 867 721,00	1 448 425,50	1 108 310,67	1 106 995,45
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	133	200 000,00	200 000,00	199 997,76	199 997,76
2	8	1	2	1		Kitos išlaidos turtui įsigyti	134	200 000,00	200 000,00	199 997,76	199 997,76
2	8	1	2	1	1	Kitos išlaidos turtui įsigyti	135	200 000,00	200 000,00	199 997,76	199 997,76
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO	152	4 335 000,00	4 073 500,00	1 530 704,18	1 530 704,18
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	4 335 000,00	4 073 500,00	1 530 704,18	1 530 704,18
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	4 181 500,00	3 981 000,00	1 496 447,78	1 496 447,78
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	3 510 700,00	3 354 700,00	1 329 506,04	1 329 506,04
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	3 510 700,00	3 354 700,00	1 329 506,04	1 329 506,04
3	1	1	2	1	1	Gyvenamųjų namų įsigijimo išlaidos	160	330 900,00	327 600,00	153 520,74	153 520,74

3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	329 200,00	199 000,00	117 132,65	117 132,65
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162	2 850 600,00	2 828 100,00	1 058 852,65	1 058 852,65
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	307 700,00	304 700,00	113 616,77	113 616,77
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	307 700,00	304 700,00	113 616,77	113 616,77
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	165	169 000,00	166 000,00	23 468,72	23 468,72
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	138 700,00	138 700,00	90 148,05	90 148,05
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	5 000,00	5 000,00		
3	1	1	4	1		Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	5 000,00	5 000,00		
3	1	1	4	1	2	Antikvarinių ir kitų meno kūrinių įsigijimo išlaidos	172	5 000,00	5 000,00		
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	358 100,00	316 600,00	53 324,97	53 324,97
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	358 100,00	316 600,00	53 324,97	53 324,97
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	358 100,00	316 600,00	53 324,97	53 324,97
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	153 500,00	92 500,00	34 256,40	34 256,40
3	1	2	1			Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	153 500,00	92 500,00	34 256,40	34 256,40
3	1	2	1	1		Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	153 500,00	92 500,00	34 256,40	34 256,40
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	72 500,00	56 500,00	16 236,40	16 236,40
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	183	81 000,00	36 000,00	18 020,00	18 020,00
						IŠ VISO	336	19 293 618,48	16 123 221,73	11 098 745,73	11 082 391,62

Administracijos direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Aurelijus Banys

(vardas ir pavardė)

Centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Jolita Zovienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO 2025 M. RUGSĖJO 30 D. ATASKAITA BENDRA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-20 Nr. 53V(15.2 Mr)-274
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Zovienė, Vedėja (vyriausioji buhalterė), Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLITA ZOVIENTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-16 13:10:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-16 13:10:47 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-16 16:36:19 – 2030-02-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-16 13:36:42 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-16 13:36:59 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-20 09:59:18)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-20 09:59:18 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-10-20

ZARASU RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Zarasų rajono savivaldybės administracija yra biudžetinė įstaiga, Juridinių asmenų registre įregistruota kodu 1887534614, adresas: Sėlių a. 22, Zarasai.

Siekdama skatinti ir plėtoti vietos savivaldą, kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą Zarasų rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija) vykdo savarankiškas, priskirtąsias bei valstybines deleguotas (perduotas savivaldybei) funkcijas.

Administracijos buhalterinę apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia Zarasų rajono savivaldybės administracijos Centralizuotos apskaitos skyrius.

Administracija, tvarkydama buhalterinę apskaitą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu „Dėl biudžetinių įstaigų apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) nuostatomis bei kitais teisės aktais.

Zarasų rajono savivaldybės administracijos biudžeto vykdymo ataskaitų valiuta – eurai.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Administracijos apskaitos politika patvirtinta Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. I-400 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės įstaigų, kurių buhalterinė apskaita tvarkoma centralizuotai, finansinės apskaitos organizavimo“. Zarasų rajono savivaldybės administracijos apskaitos politika parengta siekiant užtikrinti, kad Administracijos finansinė būklė (turtas, grynasis turtas, finansavimo sumos ir skolos), taip pat surenkamos pajamos ir patirtos sąnaudos būtų tiksliai ir teisingai parodytos finansinėje apskaitoje ir ataskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nuostatos. Apskaitos politika parengta siekiant detalizuoti VSAFAS nuostatas ir jas pritaikyti Administracijos apskaitos ir finansinių ataskaitų specifikai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Per ataskaitinį laikotarpį gautos faktinės įmokos už patalpų nuomą sudaro 38 142,45 Eur. Bendras nepanaudotų asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 38 359,38 Eur.

Surinkta ir pervesta vietinių rinkliavų į Savivaldybės išdą per ataskaitinį laikotarpį – 41 320,65 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. liepos 31 d. sprendimu Nr. T-136 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T-19 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės 2025-2027 metų biudžeto patvirtinimo“ pakeitimo buvo patvirtinti asignavimai – 19 293,6 tūkst. Eur.

Zarasų rajono savivaldybės administracijos vykdomų biudžeto programų ataskaitinio laikotarpio gauti asignavimai sudaro 11 098,7 tūkst. Eur (68 proc. nuo patvirtintų ataskaitiniam laikotarpiui asignavimų), iš jų 2 760,8 tūkst. Eur darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui.

Asignavimų plano pagrindinės neįvykdymo priežastys: mažesnis nei planuota poreikis, darbuotojų laikinas nedarbingumas, prekės ir paslaugos bei rangos darbai nupirkti už mažesnę sumą nei planuota paraiškoje ir kt.

Ataskaitinį laikotarpį Administracijoje buvo vykdoma 14 projektų iš Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bei Savivaldybės biudžeto lėšų. Įgyvendinant projektus per III ketv. patirtos išlaidos – 1 542,8 tūkst. Eur, iš jų lėšos:

- Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos – 1 265,0 tūkst. Eur;
- Savivaldybės biudžeto – 277,8 tūkst. Eur.

Išsamesnė informacija pateikta Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bei bendrojo finansavimo lėšų panaudojimo ataskaitose.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Mokėtinų biudžeto lėšų likutis 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė 420,4 tūkst. Eur. Mokėtinų sumų likutis 2025 m. rugsėjo 30 d. sudarė 1 185,9 Eur, iš jų:

Išlaidų pavadinimas	Mokėtinios sumos, tūkst. eurų		
	2024-12-31	2025-09-30	Padid. (+), sumaž. (-)
Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	0,1	334,0	+333,9
Prekių ir paslaugų naudojimas	219,7	349,8	+130,1
Subsidijos	35,0	44,9	+9,9
Socialinės išmokos	126,2	136,1	+9,9
Kitos išlaidos	24,6	66,9	+42,3
Turto įsigijimo išlaidos	14,8	254,2	+239,4
Iš viso:	420,4	1 185,9	+765,5

Mokėtiną sumą sudaro:

- darbo užmokestis ir socialinis draudimas – 334,0 tūkst. Eur, tai priskaičiuotas rugsėjo mėn. darbo užmokestis su mokesčiais, kurie sumokėti spalio mėnesį;

- prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos – 349,8 tūkst. Eur, kur didžiausią dalį sudaro kreditorinis įsiskolinimas už atliekų surinkimą, administravimą ir transportavimą – 170,8 tūkst. Eur, įsiskolinimas už elektros energiją – 15,4 tūkst. Eur, šildymo išlaidos – 3,0 tūkst. Eur, ryšio paslaugos – 1,2 tūkst. Eur, informacinių technologijų paslaugos už programų priežiūrą – 6,9 tūkst. Eur, vandens sunaudojimą – 1,2 tūkst. Eur, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 13,6 tūkst. Eur, ekspertų ir konsultantų paslaugos, atstovavimas teismuose – 1,0 tūkst. Eur, transporto išlaikymo ir kuro įsigijimas – 3,0 tūkst. Eur, materialiojo turto remontas – 133,7 tūkst. Eur (iš jų: kelių priežiūra KPP lėšomis – 64,4 tūkst. Eur, administracinių pastatų priežiūra ir remontas – 4,7 tūkst. Eur, Ažuolo gimnazijos pastato bendrabučio korpuso remontas – 41,4 tūkst. Eur, Samanių kaimo bendruomenės pastato stogo remontas – 23,2 tūkst. Eur);

- 44,9 tūkst. Eur – subsidijos gamybai, tai būtinų transporto paslaugų teikimas – 24,6 tūkst. Eur, už lengvatinius bilietus su nuolaida – 10,4 tūkst. Eur, patirtų nuostolių kompensavimas – 9,5 tūkst. Eur, negautos pajamos už lengvatinius bilietus – 0,4 tūkst. Eur;

- išlaidos socialinėms išmokoms (pašalpoms) sudaro 136,1 tūkst. Eur, tai išmokos socialiai remtiniams gyventojams – 126,2 tūkst. Eur, socialinė globa (tikslinė dotacija) – 6,3 tūkst. Eur bei ligos pašalpos – 1,4 tūkst. Eur, pagalba į namus (socialinė priežiūra) – 2,2 tūkst. Eur;

- kitos išlaidos sudaro 66,9 tūkst. Eur, tai nemokamas moksleivių pavėžėjimas – 31,8 tūkst. Eur, kompensacija už ikimokyklinio vaiko ugdymą – 0,7 tūkst. Eur, vienkartinė išmoka vaikui gimus – 0,3 tūkst. Eur, akredituotų vaikų dienos centrų socialinei priežiūrai – 7,0 tūkst. Eur, už patalpų valymą – 0,8 tūkst. Eur, neformalus vaikų švietimas – 4,9 tūkst. Eur, socialinė rehabilitacija neįgaliems priežiūrai organizuoti ir teikti – 7,9 tūkst. Eur, gabių vaikų skatinimas – 2,9 tūkst. Eur, priemonė „Įgyvendinti užimtumo rėmimo priemonės ir vykdyti užimtumo didinimo programą bei užimtumo skatinimo ir motyvavimo paslaugų nedirbantiems ir socialinę paramą gaunantiems asmenims – 14,2 tūkst. Eur;

- materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos sudaro 254,2 tūkst. Eur, iš jų: materialiojo turto – 241,9 tūkst. Eur, tai iš paskolos lėšų šaligatvių, esančių Šiaulių g. (nuo Vilniaus g. iki Palaukės g.) remonto darbai – 56,2 tūkst. Eur, kelio dangos įrengimas K. Donelaičio g. (atkarpa už gaisrinės) – 14,5 tūkst. Eur. KPP lėšomis, kelių ZR7596 privažiuojamojo kelio nuo Vytauto g., ZR7813 Pirties g., Dusetose ir ZR7421 Birutės g. kapitalinio remonto ir techninės priežiūros darbai – 130,1 tūkst. Eur, automobilio Renault TRAFIC COMBI pirkimas – 41,1 tūkst. Eur. Nematerialiojo turto išlaidos – 9,5 tūkst. Eur, tai už licencijas – 3,2 tūkst. Eur ir pirka kompiuterinė programinė įranga darbui su atliekų administravimu – 6,3 tūkst. Eur.

Biudžeto lėšų mokėtinos sumos metų pabaigai lyginant su likučiu ataskaitinio laikotarpio pabaigai padidėjo – 765,5 tūkst. Eur.

Skoliniai įsipareigojimai 2025-09-30 sudaro 396,2 tūkst. Eur, tai paskolos už Savivaldybės renovuotus būtus – 393,4 tūkst. Eur ir finansinės nuomos (lizingo) skola už autobusiuką pirktą Zarasų rajono savivaldybės viešajai bibliotekai – 2,8 tūkst. Eur.

Biudžetinių lėšų likučiai bankinėse sąskaitose metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje susidarė dėl europinių lėšų, skirtų projektų vykdymams:

Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje, Eur	Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur
275 366,88	1 240 012,13

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų, kurios ataskaitiniais metais būtų įskaitytos į nuo metų pradžios gautus asignavimus, įstaiga neturėjo.

Praėjusių metų nepanaudotų lėšų (spec. lėšų) likutis pateiktas formoje Nr. 1 yra 35 825,05 Eur. Lėšų likutis įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus mokėtinų sumų įsiskolinimui dengti (administracinio pastato remonto paslaugoms apmokėti).

Projekte „Viešųjų erdvių Zarasų miesto Didžiojoje saloje sutvarkymas“, projekto kodas 07.1.1-CPVA-R-905-91-0007, buvo nustatyta pažeidimų ir reikėjo grąžinti netinkamą finansuoti gautą finansavimą, tai 8 397,73 Eur Europos Sąjungos bei 493,97 Eur valstybės biudžeto lėšomis. Grąžinta, panaudojant savivaldybės biudžeto lėšas per 2025 m. I ketvirtį.

Zarasų rajono savivaldybės administracijoje laikotarpio pabaigoje faktiškai buvo 171 darbuotojas (186 pareigybės).

Ataskaitinį laikotarpį išlaidos darbo užmokesčiui neviršija. Darbo užmokesčio fondas planuotas III ketv. pilnai nepanaudotas, susitaupė 30,0 tūkst. Eur.

Išmokėta priemokų – 164,7 tūkst. Eur:

- valstybės tarnautojams – 90,6 tūkst. Eur;

- darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis – 74,1 tūkst. Eur, iš jų: darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai) – 10,6 tūkst. Eur.

Priemokos mokamos už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės bei kai atliekamos pareigybės aprašyme nenustatytos funkcijos ir už pavadavimą.

Administracijos direktorius

Aurelijus Banys

Centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

Jolita Zovienė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-11-03 Nr. 53V(15.2 Mr)-309
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Zovienė, Vedėja (vyriausioji buhalterė), Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLITA ZOVIENTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-03 12:55:10 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-03 12:55:28 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-16 16:36:19 – 2030-02-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-03 12:58:40 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-03 12:58:58 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-11-03 13:00:04)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-11-03 13:00:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-11-03

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
10 priedas

(Skolinių įsipareigojimų ataskaitos forma)

ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

(dokumento sudarytojo (savivaldybės) pavadinimas)

SKOLINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ 2025 M. RUGSĖJO 30 D. ATASKAITA

devynių mėnesių

(metinė, I ketvirčio, pusmečio, devynių mėnesių)

Nr. _____

(data)

Zarasai

(sudarymo vieta)

Savivaldybės kodas

(tūkst. eurų)

Pavadinimas	Eil. Nr.	Iš viso įsipareigojimų (4 + 5)	iš jų:	
			ilgalaikių	trumpalaikių
1	2	3	4	5
Skolinių įsipareigojimų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje (2 + 19)	1	420,5	420,5	
Vidaus įsipareigojimai (3 + 5 + 10 + 13 + 16)	2	420,5	420,5	
Paskolos, iš jų:	3			
paskolos iš valstybės biudžeto	4			
Finansinės nuomos (lizingo) sutartys, iš jų:	5	11,3	11,3	
su pinigų finansų įstaigomis ¹	6			
su finansinės išperkamosios nuomos (lizingo) įmonėmis	7	11,3	11,3	
valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys	8			
veiklos nuomos sutartys ²	9			
Paskolų įsipareigojimai pagal DNMP ⁵ ir pagal ETPT ⁶ modelį, iš jų:	10	409,2	409,2	
su pinigų finansų įstaigomis ¹	11			
su kitais subjektais	12	409,2	409,2	
Prekybos kreditų restruktūrizavimo sutartys, iš jų:	13			
su pinigų finansų įstaigomis ¹	14			
su kitais subjektais	15			
Kiti įsipareigojamieji skolos dokumentai ⁴ , iš jų:	16			
su pinigų finansų įstaigomis ¹	17			
su kitais subjektais	18			
Užsienio įsipareigojimai	19			
Prisiimti skoliniai įsipareigojimai, iš viso (21 + 39)	20			
Vidaus įsipareigojimai (22 + 24 + 29 + 32 + 35 + 38)	21	21,6	21,6	
Paskolos, iš jų:	22			
paskolos iš valstybės biudžeto	23			
Finansinės nuomos (lizingo) sutartys, iš jų:	24			
su pinigų finansų įstaigomis ¹	25			
su finansinės išperkamosios nuomos (lizingo) įmonėmis	26			
valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys	27			
veiklos nuomos sutartys ²	28			

Paskolų įsipareigojimai pagal DNMP ⁵ ir pagal ETPT ⁶ modelį, iš jų:	29	21,6	21,6
su pinigų finansų įstaigomis ¹	30		
su kitais subjektais	31	21,6	21,6
Prekybos kreditų restruktūrizavimo sutartys, iš jų:	32		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	33		
su kitais subjektais	34		
Kiti įsipareigojamieji skolos dokumentai ⁴ , iš jų:	35		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	36		
su kitais subjektais	37		
Savivaldybės prisiimta skola ³	38		
Užsienio įsipareigojimai	39		
Įvykdyti skoliniai įsipareigojimai, iš viso (41 + 59)	40	45,9	45,9
Vidaus įsipareigojimai (42 + 44 + 49 + 52 + 55 + 58)	41	45,9	45,9
Paskolos, iš jų:	42		
paskolos iš valstybės biudžeto	43		
Finansinės nuomos (lizingo) sutartys, iš jų:	44	8,5	8,5
su pinigų finansų įstaigomis ¹	45		
su finansinės išperkamosios nuomos (lizingo) įmonėmis	46	8,5	8,5
valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys	47		
veiklos nuomos sutartys ²	48		
Paskolų įsipareigojimai pagal DNMP ⁵ ir pagal ETPT ⁶ modelį, iš jų:	49	37,4	37,4
su pinigų finansų įstaigomis ¹	50		
su kitais subjektais	51	37,4	37,4
Prekybos kreditų restruktūrizavimo sutartys, iš jų:	52		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	53		
su kitais subjektais	54		
Kiti įsipareigojamieji skolos dokumentai ⁴ , iš jų:	55		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	56		
su kitais subjektais	57		
Savivaldybės nurašyta skola ³	58		
Užsienio įsipareigojimai	59		
Užsienio valiutos kursų pasikeitimo skirtumas ataskaitos sudarymo dieną (padidėjimas +, sumažėjimas -)	60		
Skolinių įsipareigojimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (60 + 62 + 79)	61	396,2	396,2
Vidaus įsipareigojimai (63 + 65 + 70 + 73 + 76)	62	396,2	396,2
Paskolos, iš jų:	63		
paskolos iš valstybės biudžeto	64		
Finansinės nuomos (lizingo) sutartys, iš jų:	65	2,8	2,8
su pinigų finansų įstaigomis ¹	66		
su finansinės išperkamosios nuomos (lizingo) įmonėmis	67	2,8	2,8
valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartys	68		
veiklos nuomos sutartys ²	69		
Paskolų įsipareigojimai pagal DNMP ⁵ ir pagal ETPT modelį ⁶ , iš jų:	70	393,4	393,4
su pinigų finansų įstaigomis ¹	71		
su kitais subjektais	72	393,4	393,4
Prekybos kreditų restruktūrizavimo sutartys, iš jų:	73		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	74		
su kitais subjektais	75		
Kiti įsipareigojamieji skolos dokumentai ⁴ , iš jų:	76		
su pinigų finansų įstaigomis ¹	77		
su kitais subjektais	78		
Užsienio įsipareigojimai	79		

Bendra visų galiojančių savivaldybės tarybos priimtų sprendimų dėl garantijų suteikimo suma, iš jos:	80			
savivaldybės valdomų įmonių prisiimtų skolinių įsipareigojimų, dėl kurių suteikta savivaldybės garantija, suma	81			
savivaldybės valdomų įmonių dar nepanaudotų garantijų suma	82			
Savivaldybės valdomų įmonių prisiimtų skolinių įsipareigojimų, dėl kurių suteikta savivaldybės garantija, likutis	83			

¹ Pinigų finansų įstaigos apima bankus ir kredito unijas, sąrašas skelbiamas Lietuvos banko interneto tinklalapyje adresu: <http://www.lb.lt/fiis/pfi>.

² Sutartys, kurios pagal finansų ministro patvirtintus viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus laikomos finansinės nuomos (lizingo) sutartimis.

³ Pateikiamos pastabos dėl savivaldybės prisiimtų ar nurašytų skolų.

⁴ Įtraukiamos faktoringo sutartys (be regreso teisės), kreditinio reikalavimo perleidimo sutartys ir kiti įsipareigojamieji skolų dokumentai.

⁵ DNMP – Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 23 d. nutarimu Nr. 1213 „Dėl Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos patvirtinimo“.

⁶ ETP modelis – viešojo pastato energinio efektyvumo didinimo projekto finansavimo ir įgyvendinimo forma, nurodyta Viešųjų pastatų energetinio efektyvumo didinimo programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 26 d. nutarimu Nr. 1328 „Dėl Viešųjų pastatų energetinio efektyvumo didinimo programos patvirtinimo“. Apima viešųjų pastatų ir gatvių apšvietimo atnaujinimą, kai pagal sutartis atnaujinamas turtas priskiriamas valdžios sektoriui.

Administracijos direktorius

(savivaldybės administracijos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelijus Banys

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SKOLINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ 2025 M. RUGSĖJO 30 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-31 Nr. 53V(15.2 Mr)-305
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-31 13:49:01 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-31 13:49:19 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-31 14:37:05)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-31 14:37:05 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-10-31

Forma Nr. 1 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

ZARASŲ R. SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, 188753461, Sėlių a.22, ZARASAI

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES
IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI,

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

(ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Kodas

190206296

(eurai, ct)

Pavadinimas*	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams**	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos, iš viso, iš jų pagal:	35825,05	44300,00	38142,45	35608,12	28501,10	38359,38		38359,38
1.1. Finansavimo šaltinis (31 lėšos).	35817,89	44300,00	38142,45	35608,12	28501,10	38352,22		38352,22
1.2. Finansavimo šaltinis (32 lėšos).	7,16					7,16		7,16
2. Valstybės biudžeto pajamų iš mokesčių dalis ir kitos lėšos, kurių panaudojimo apimtis ir tikslinė paskirtis nurodyta įstatyme ar Vyriausybės nutarime, iš viso, iš jų pagal:								
2.1. Finansavimo šaltinis ...								
2.2. Finansavimo šaltinis ...								
...								

* Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265

„Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

** Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

Administracijos direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelijus Banys

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bualteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pav.)

(parašas)

Jolita Zovienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI, 2025 M. RUGSĖJO 30 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-31 Nr. 53V(15.2 Mr)-307
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Zovienė, Vedėja (vyriausioji buhalterė), Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLITA ZOVIENTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-31 10:49:41 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-31 10:49:59 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-16 16:36:19 – 2030-02-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-31 13:46:23 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-31 13:46:41 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-31 14:38:48)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-31 14:38:49 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-10-31

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Zarasų rajono savivaldybės administracija

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2025 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos	
				likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	iš viso
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	405,6	931,7	0,0
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0,1	334,0	
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,0	328,4	
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	0,0	328,4	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5	0,0	59,9	
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	0,1	5,6	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	219,7	349,8	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	219,7	349,8	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13	35,0	44,9	
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1	Subsidijos gaminiams	16	35,0	44,9	
2 4 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18	0,0	0,0	
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 1	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			

2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28				
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29				
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30				
2	6	1				Tradiciniai nuosavi išteklių	31				
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi išteklių	32				
2	6	3				Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi išteklių	33				
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34				
2	6	5				Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35				
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	36	126,2	136,1		
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37				
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38				
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	39				
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40				
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	41	126,2	134,7		
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	42				
2	7	2	2	1	1	Rentos	43				
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	44			1,4	
2	8					Kitos išlaidos	45	24,6	66,9		
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46				
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	47				
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	48	24,6	66,9		
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	49				
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	50				
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	51				
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	52	14,8	254,2		0,0
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	53	14,8	254,2		0,0
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	54	3,5	241,9		
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55		9,5		
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56				
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	57	11,3	2,8		
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	58				
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	59				
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	60				
						IŠ VISO (2 + 3)	61	420,4	1185,9		0,0

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Administracijos direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelijus Banys
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolita Zovienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MOKĖTINŲ SUMŲ 2025 M. RUGSĖJO 30 D. ATASKAITA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-31 Nr. 53V(15.2 Mr)-306
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Zovienė, Vedėja (vyriausioji buhalterė), Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLITA ZOVIENTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-31 10:45:23 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-31 10:45:41 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-16 16:36:19 – 2030-02-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelijus Banys, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AURELIJUS BANYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-31 13:47:52 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-31 13:48:09 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 10:47:32 – 2028-05-06 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Zarasų rajono savivaldybės administracija, i.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-31 14:37:48)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-31 14:37:48 Dokumentų valdymo sistema Avily

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-10-31

Iš viso (10 + 11)	x								
Institucijų (įstaigų) skaičius		x	x	x	x	x	x	x	x

Pastabos:

1. Lentelės 1 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės pareigūnų darbo užmokesčio, Lietuvos Respublikos valstybės politikų darbo užmokesčio ir kitus valstybės pareigūnų veiklą reglamentuojančius įstatymus ir pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį.
2. Lentelės 2 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos teisėjų atlyginimų įstatymą.
3. Lentelės 3 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos ir kitus statutinių valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančius įstatymus.
4. Lentelės 4 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymą.
5. Lentelės 5 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymą.
6. Lentelės 6 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą.
7. Lentelės 7 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo 12 straipsnį, taip pat nurodomos valstybės įmonių, viešųjų įstaigų, kurių darbo užmokestis yra įskaičiuotas į asignavimų valdytojo darbo užmokesčio fondą, pareigybės ir darbo užmokestis.
8. Lentelės 8 skiltis pildoma pagal Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymą.
9. Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija atskirai pildo ir Lietuvos kariuomenės suvestinę darbo užmokesčio formą.

Centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(įstaigos padalinio, atsakingo už planavimą,

(parašas)

Jolita Zovienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Zarasų rajono savivaldybės administracija 188753461, Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	INFORMACIJA APIE IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO VYKDYMĄ 2025 METAIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-31 Nr. 53V(15.2 Mr)-304
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Zovienė, Vedėja (vyriausioji buhalterė), Centralizuotos apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	JOLITA ZOVIENTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-31 10:53:22 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-31 10:53:40 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-02-16 16:36:19 – 2030-02-16 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Zarasų rajono savivaldybės administracija, į.k. 188753461 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 12:16:00 iki 2027-12-18 12:16:00
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-31 10:54:05)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-31 10:54:06 Dokumentų valdymo sistema Avilys

Nuorašas tikras
Zarasų rajono savivaldybės administracija
2025-10-31