

PATVIRTINTA

Zarasų rajono savivaldybės tarybos

2020 m. birželio 29 d. sprendimu

Nr. T-135

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS  
SAVIVALDYBĖS KONTROLIERIUS  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – įstaigos vadovo pavadootojas (II lygmuo).
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus atskaitingas savivaldybės tarybai.

**II SKYRIUS  
FUNKCIJOS**

3. Atlieka kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas.
4. Atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniaisiais asmenimis.
5. Vadovauja įstaigai.
6. Valdo įstaigos funkcijų atlikimo kokybę, savalaikiškumą ir atitiktį veiklos sričiai keliamiems reikalavimams.
7. Valdo įstaigos išteklius.
8. Vykdo kitas Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme (ir kituose teisės aktuose) Savivaldybės kontrolieriui priskirtas funkcijas bei užtikrina, kad būtų atliekamos Vietos savivaldos įstatyme (ir kituose teisės aktuose) Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai nustatytos funkcijos.
9. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

**III SKYRIUS  
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

10. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:
  - 10.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
  - 10.2. darbo patirtis – finansų, ekonomikos, teisės, audito arba kontrolės srityse;
  - 10.3. darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 3 metai.
11. Atitikimas kitiems reikalavimams:
  - 11.1. gebėti dirbti su kompiuterinėmis programomis.
  - 11.2. išmanyti valstybinio audito reikalavimus ir tarptautinius audito standartus.

**IV SKYRIUS  
KOMPETENCIJOS**

12. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

- 12.1. vertės visuomenei kūrimas – 5;
  - 12.2. organizuotumas – 5;
  - 12.3. patikimumas ir atsakingumas – 5;
  - 12.4. analizė ir pagrindimas – 5;
  - 12.5. komunikacija – 5.
  - 13. Vadybinės ir lyderystės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
    - 13.1. strateginis požiūris – 5;
    - 13.2. veiklos valdymas – 5;
    - 13.3. lyderystė – 4.
  - 14. Specifinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
    - 14.1. informacijos valdymas – 5;
    - 14.2. kontrolės ir priežiūros proceso valdymas – 5.
-